

Работа с участниками

Алексей Хованский

Организатор Международного фестиваля робототехники «РобоФинист»

Ежегодно наш фестиваль «РобоФинист» принимает несколько тысяч посетителей, а также около 1 200 участников. В этом нам помогают несколько сотен организаторов и более 40 компаний, которые являются нашими постоянными партнерами.

Наши партнеры

В первую очередь, это организации, цели которых совпадают с нашей. Для «РобоФиниста» — это давно сложившиеся партнерские отношения.

Мы выделяем два типа партнеров, с которыми постоянно сотрудничаем:

1. Организации, которые производят конструкторы и образовательные решения. Основная задача таких организаций — продвинуть свой продукт на нашей площадке. Как мы можем в этом помочь: организовываем место, где они проводят мастер-классы на своем конструкторе. Такой «урок» нужен посетителям, чтобы понять, что с этим конструктором не так уж сложно работать.

2. Школы, университеты, кружки. Они хотят рассказать о своем образовательном учреждении и привлечь на свои занятия как можно больше ребят. Как мы можем в этом помочь: даем возможность провести мастер-классы с какими-то уникальными знаниями, интересными подходами к образованию.

Как найти потенциальных участников?

До начала мероприятия необходимо найти участников. Обычно это личные знакомства: мы узнаем о них из соцсетей, новостей и т. д. Наши участники находят нас самостоятельно, когда понимают, что мы делаем крутое мероприятие, и они хотят к нему присоединиться.

Также вы можете найти участников для своего мероприятия, посетив другие мероприятия, и там же договориться с ними о проведении мастер-классов на вашей площадке.

После того, как мы нашли участников, нужно дать им понять, что у нас общая цель, и определить формат их участия. Определите, сколько времени отводится на мастер-класс и сколько раз его можно повторить в день мероприятия.

Время стандартного мастер-класса — 45 минут. В течение этого времени примерно 15 человек могут присутствовать на мастер-классе. Такой мастер-класс мы можем провести 4–5 раз в день. Чем сложнее урок, тем реже мы его повторяем.

Стандартный пакет участника

Во время мероприятия для всех участников мы организовываем так называемый стандартный пакет — это то, что будет предоставлено всем участникам. Например, столы, стулья, розетки, ячейки, проектор, звук, прессволл и т. д.

В дополнение к стандартному пакету у участника могут возникнуть свои требования или пожелания, например, аудитория побольше или определенного вида проектор.

Перед началом мероприятия мы рисуем план и согласовываем его со всеми участниками. Если все согласны с планом, мы отрисовываем 3D-модель, на которой каждый участник видит, где он будет находиться и как все будет происходить; какие у него соседи и как далеко он будет от входа.

Кроме этого, мы всегда кормим участников мероприятия горячими обедами, предоставляем свободный доступ к чаю и кофе, чтобы они чувствовали себя комфортно.

Общение участников

Общение между участниками нужно для эффективного проведения мероприятия. Мы это делаем с помощью таблицы, в которую каждый участник пишет свои пожелания, туда также занесены все услуги, которые мы им предлагаем.



Также мы придерживаемся принципа одного окна, когда участник обращается с вопросами всегда к одному человеку — конкретному сотруднику, который работает со всеми участниками.

По окончании мероприятия мы получаем итоговую таблицу со всеми контактами, форматом проведения мастер-классов.

На следующее мероприятие мы всегда приглашаем участников лично.

Как обеспечить участников посетителями?

Во-первых, мы организовываем для посетителей свободное посещение всех мастер-классов.

Во-вторых, заранее проводим регистрацию посетителей на сайте, где можно поподробнее рассказать о мастер-классе или обозначить входной уровень.

В-третьих, мы используем игровую мотивацию посещения всех участников.

Если что-то пошло не так

Если что-то может пойти не так, то обязательно пойдет. Для решения форс-мажоров у нас есть несколько правил:

- Сотрудник, ответственный за общение с участниками

Это человек, который в любое время дня и ночи ответит на звонок или сообщение от участника и оперативно решит его проблему.

- Курирующие службы обеспечения

Они нужны для того, чтобы быстро устранить любую проблему, например, техническую.

- План монтажа и демонтажа

Он нужен для того, чтобы участник смог лучше подготовиться к своему мастер-классу. Мы подробно расписываем, кто и когда должен приехать и установить, настроить, поставить необходимое участнику оборудование / инвентарь / розетку.

- План и расчет материала, на котором работают посетители

Чтобы для всех посетителей хватило материалов, на которых создается какой-либо робот.